



**americares**  
Colombia

# Informe de Gestión Año 2023

*Reunión Junta Directiva 26 de marzo de 2024*

## Tabla de contenido

<b>1. INFORME DE GESTIÓN</b> .....	2
<b>1.1. INTRODUCCIÓN</b> .....	2
<b>1.2. INFORME DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS PRM, WASH Y CDP</b> .....	3
<b>A. Presencia operacional de Americares Colombia en el 2023:</b> .....	3
<b>B. Principales actividades programáticas desarrolladas:</b> .....	5
<b>C. Principales resultados el 2023:</b> .....	10
<b>1.3. INFORME ÁREA ADMINISTRATIVA Y DE OPERACIONES</b> .....	13
<b>A. Informe de Operaciones</b> .....	13
<b>B. Informe de Suministros Médicos y Farmacéuticos</b> .....	19
<b>C. Informe de Recursos Humanos, Seguridad y Salud en el Trabajo</b> .....	20
<b>D. Informe Financiero</b> .....	28
<b>2. ESTADOS FINANCIEROS Y NOTAS</b> .....	32
<b>3. PROYECTO DESTINACIÓN DE EXCEDENTES A DICIEMBRE 31 DE 2023</b> .....	36
<b>4. PRESUPUESTO AÑO 2024</b> .....	37
<b>5. MEMORIA ECONÓMICA</b> .....	38

## 1. INFORME DE GESTIÓN

Señores

**Junta Directiva**

Máximo órgano de Decisión

**AMERICARES FOUNDATION INC**

En cumplimiento de lo preceptuado en la Ley 222 de 1995 artículos 46 y 47 y la normatividad vigente, presento informe anual de gestión en donde se describen las actividades más relevantes ejecutadas durante el año 2023. Este documento tiene como propósito informar al máximo órgano facultado por la organización, de las principales actividades realizadas en el año y cumplir con los requisitos del párrafo segundo del artículo 364-5 del Estatuto Tributario para permanecer en el Régimen Tributario Especial; para este cometido, dividiré el escrito en cuatro capítulos a saber: (i) Introducción, (ii) Informe Programas PRM, WASH y CDP, (iii) Informe Administrativo y gestión humana operaciones, (iv) Informe financiero (estados financieros), (v) Proyectos de destinación de excedentes, (vi) Presupuesto año 2024 y (vii) memoria económica.

### 1.1. INTRODUCCIÓN

Para el año 2024, Americares continúa desarrollando sus actividades en coordinación con el Ministerio de Salud y de Protección Social de Colombia con la colaboración de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) así como con el apoyo de la Oficina de Protección, Refugiados y Migración de los Estados Unidos (PRM), ambas en respuesta a la crisis regional de Venezuela.

Americares el 15 de septiembre de 2023, finalizó la ejecución del primer año del proyecto PRM que amparaba inicialmente la operación en 5 sedes. Así mismo durante el año, logró tener presencia operacional en Colombia a través de su oficina administrativa en Bogotá y en 10 departamentos del país para la prestación de los servicios en salud bajo el proyecto de servicios de salud primaria financiado por PRM.

En el proyecto “COVID-19 Salud Mental y Resiliencia”, financiado por el Center for Disaster Philanthropy (CDP) durante el año 2023 se incluyó formación en competencias y habilidades en salud mental para trabajadores de salud que atienden a migrantes, refugiados, miembros de la comunidad de acogida desatendidos y personas vulnerables.

En el proyecto WASH “Mejoramiento en el acceso a agua y oportunidades de educación para comunidades Wayuu en La Guajira” junto con la Orden de Malta implementaron Mejorar el acceso al agua y las oportunidades de educación relacionadas con agua, saneamiento e higiene de las comunidades indígenas Wayuu en La Guajira.

El personal de Americares Colombia sostiene una comunicación permanente con el personal de Americares Casa Matriz para asegurar el éxito de la operación, el fortalecimiento de los canales

de comunicación y el acoplamiento de los diferentes procesos organizacionales. Este contacto incluye los departamentos de programas, seguridad, finanzas, legal, unidad técnica, entre otros. En relación con las comunicaciones, Americares Colombia a través de la Coordinación de Comunicaciones ha establecido contacto directo y colaborativo permanente con el personal de casa matriz a fin de mantener una dinámica organizacional y estandarizada para diferentes procesos como: comunicaciones emitidas por la organización, canales, medios para su difusión, uso de la marca, entre otros; y de esta manera lograr asegurar el cumplimiento de las políticas de marca de Americares, USAID y PRM.

Americares Colombia se mantiene en capacidad de recibir más fondos del gobierno de los Estados Unidos, para que a través de un personal altamente calificado y comprometido se sigan brindando atención de calidad en salud al paciente a lo largo del territorio colombiano.

## **1.2. INFORME DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS PRM, WASH Y CDP**

Durante el año 2021, Americares continuó con la implementación del proyecto “Intervención sanitaria de Durante el año 2023, Americares continuó y finalizó la ejecución del primer año del proyecto “Servicios de salud para migrantes venezolanos, refugiados y comunidades de acogida en Colombia” que inició en el 2022 y terminó el 15 de septiembre de 2023 bajo la financiación de la Oficina de Población, Refugiados y Migración (PRM por sus siglas en inglés) del Departamento de Estado de los Estados Unidos. El 16 de septiembre de 2023 arrancó la implementación del del proyecto “Servicios de salud para migrantes venezolanos y otras poblaciones de interés en Colombia” con PRM.

Americares también implementó el proyecto “COVID-19 Salud Mental y Resiliencia”, en respuesta a la emergencia de salud mental provocada por la pandemia de COVID-19 y las medidas de mitigación implementadas. El proyecto fue financiado por el *Center for Disaster Philanthropy* (CDP) e incluyó formación en competencias y habilidades en salud mental para trabajadores de salud que atienden a migrantes, refugiados, miembros de la comunidad de acogida desatendidos y personas vulnerables.

En adición, Americares ejecutó el proyecto “Acceso a agua y promoción de estilos de vida saludables con la comunidad indígena Wayuu” en alianza con la organización Orden de Malta, financiado por la empresa Xylem con el fin de mejorar el acceso a agua y promover estilos de vida saludables con comunidades indígenas Wayuu en La Guajira. A su vez, apoyó la implementación del proyecto “Centros de salud resilientes” con el propósito de fortalecer la infraestructura del sistema de tratamiento de agua potable y planta desalinizadora del Barco Hospital San Raffaele. A diferencia de los demás descritos en el presente documento, este último proyecto no fue implementado directamente por Americares. Sin embargo, Americares brindó el apoyo financiero a partir del donante Xylem.

A continuación, se describe la presencia operacional de Americares Colombia en el 2023, las principales actividades programáticas implementadas y los principales resultados obtenidos.

### **A. Presencia operacional de Americares Colombia en el 2023:**

Durante el año 2023, Americares tuvo presencia operacional en Colombia a través de su

oficina administrativa en Bogotá y en 10 departamentos del país para la prestación de los servicios en salud bajo el proyecto de servicios de salud primaria financiado por PRM.

**Mapa 1. Presencia operacional de Americares Colombia en el año 2023.**



**Clínicas:**

- Antioquia - Medellín
- Arauca – Arauca
- Atlántico – Soledad
- Cundinamarca – Bogotá D.C (Hasta el 15 de septiembre de 2023) y Soacha (Desde el 16 de septiembre de 2023).
- La Guajira – Maicao
- Magdalena – Santa Marta
- Nariño - Ipiales
- Norte de Santander
- Valle del Cauca
- Vichada – Puerto Carreño

Para prestar sus servicios, Americares Colombia firmó convenios de cooperación con socios en salud tanto públicos (Empresas Sociales del Estado – ESE) como privados. A través de estos convenios, los socios le extienden a Americares su habilitación para prestar servicios de salud primaria en los 10 departamentos y le facilitan las instalaciones para operar.

En el marco del proyecto CDP, Americares realizó un total de 72 réplicas de los ejercicios de formador de formadores a través de las cuales se capacitó de manera presencial a trabajadores de la salud en un total de 22 departamentos a nivel nacional y el Distrito Capital, llegando a los siguientes territorios:

Departamento	Réplicas
Amazonas	5
Antioquia	4
Atlántico	1
Bogotá D.C	3
Bolívar	2
Boyacá	2
Caldas	11
Caquetá	2
Cauca	2
Chocó	1
Córdoba	3
Huila	5
La Guajira	2
Magdalena	3
Meta	3
Nariño	2
Quindío	1
Risaralda	6
Santander	5

Tolima	1
Valle del Cauca	3
Vaupés	3
Vichada	2
<b>Total general</b>	<b>72</b>

En el marco de los proyectos de agua, saneamiento e higiene – (WASH por sus siglas en inglés), Americares tuvo presencia en dos rancherías Wayuu (Wasimo y Youlechon) ubicadas en la vía Riohacha – Valledupar en el departamento de La Guajira. El proyecto apoyado por Americares y ejecutado por el Barco Hospital se llevó a cabo en zonas rurales de Buenaventura, Valle del Cauca.

## **B. Principales actividades programáticas desarrolladas:**

### ***a. Proyecto PRM Servicios de salud para migrantes venezolanos, refugiados y comunidades de acogida en Colombia: Servicios clínicos y acceso a medicamentos:***

Durante el año 2023, Americares llevó a cabo las siguientes actividades programáticas en la ejecución del proyecto de servicios de salud primarios con PRM:

**Servicios en sede:** en todas sus clínicas, Americares proporcionó consultas de medicina general y consultas de psicología y entregó medicamentos gratuitos e insumos de estilo de vida saludable a sus pacientes. Se promocionó el acceso a servicios de salud a población migrante, refugiada y retornada sin acceso al sistema de salud colombiano.

**Brigadas móviles:** Americares llevó a cabo brigadas en salud en asentamientos vulnerables de migrantes en las áreas de captación de sus clínicas para llegar a aquellas poblaciones que no tienen los medios para ir hasta las clínicas. A lo largo del año, se implementaron recursos para ampliar la oferta de servicios a territorios desatendidos identificados en las ciudades de intervención, ampliando de esta forma la cobertura y oportunidad de servicios por medio de brigadas adicionales más comunidades con limitado acceso a servicios de salud.

**Laboratorios y ecografías:** en el año 2023, Americares Colombia continuó con la contratación de proveedores para la prestación de exámenes de laboratorios y ecografías para gestantes con el fin de realizar seguimiento a su estado de embarazo y gestión del riesgo materno perinatal.

**Oferta de métodos de planificación familiar:** durante esta vigencia se promovió el acceso a métodos de regulación de la fecundidad para prevención de embarazos no deseados, mediante la entrega de anticonceptivos de corta y larga duración. Así mismo se promovió el uso de métodos de barreras para la prevención de enfermedades de transmisión sexual.

**Contratación de proveedores para la inserción de implantes subdérmicos:** en fortalecimiento del componente de salud sexual y reproductiva se contrataron centros especializados para la colocación de implantes subdérmicos, ofertados por Americares a mujeres con necesidad de prevenir embarazos.

**Entrega de insumos para promoción de hábitos y estilos de vida saludable:** se garantizó de manera complementaria a la atención en salud, la priorización de insumos para el autocuidado y

protección, enfocados en higiene oral, higiene menstrual, cuidados del recién nacido, cuidados de la piel, etc.

**Contratación de especialistas:** en este año se logró ampliar la oferta institucional mediante el fortalecimiento de capacidades de centros de salud locales con alta demanda en consultas especializadas para población migrante, con el fin de fortalecer su capacidad de respuesta ante la crisis humanitaria y asegurar consultas de pediatría, ginecología y medicina interna (hasta el 15 de septiembre de 2023).

**Hidratación para pacientes:** se aseguró la entrega de agua potable para el consumo de pacientes en medio de las jornadas de salud extramural en todos los territorios donde se desarrollaron actividades asistenciales

**Apoyo en el transporte de pacientes gestantes:** con el fin de asegurar el acceso a la toma de muestras para laboratorios y ecografías, a las embarazadas con dificultades económicas se les benefició con el servicio de transporte público, para reducir las brechas y garantizar el tamizaje temprano para detectar alteraciones durante la gestación.

**Salud mental y apoyo psicosocial:** durante el 2023 se continuó con la prestación de servicios de salud mental y apoyo psicosocial, realizando acciones de atención individual dando respuesta a las necesidades de salud mental identificadas, enmarcadas en la línea técnica establecida a nivel nacional y aplicando los principios del mhGAP. De igual manera se realizaron permanentemente actividades de psicoeducación grupal abordando temáticas identificadas como relevantes de acuerdo con las características de la población atendida, así como actividades permanentes de psicoeducación en temas relacionados con violencia basada en género (VBG), tanto a nivel individual como grupal, direccionadas a la prevención, identificación temprana, atención y remisión de casos de VBG.

Se llevaron a cabo actividades educativas grupales en articulación con los equipos de trabajo comunitario en salud, enfermería y gestión de casos y garantía de derechos, en aras de favorecer espacios integrales de aprendizaje y sensibilización de los participantes en torno a los cuidados de la salud y conocimiento de rutas y derechos a nivel nacional. Durante las actividades de cierre de los ciclos educativos de trabajo comunitario en salud, se realizaron con la comunidad espacios grupales de abordaje psicosocial, alineados con los temas trabajados durante el ciclo de capacitación. A su vez, se realizaron actividades de cuidado emocional de los equipos de atención tanto a nivel individual como grupal. De manera permanente, se llevaron a cabo actividades de desarrollo de competencias técnicas en temas relacionados con salud mental, dirigidos a los equipos de atención de Americares Colombia, y se realizaron transferencias metodológicas brindando apoyo a otras organizaciones.

**Salud comunitaria:** Americares continuó con la implementación del Programa de Salud Comunitaria en todas sedes de Americares con la realización de talleres educativos que promueven hábitos de vida saludables y previenen enfermedades en la población migrante y de acogida. Los Trabajadores Comunitarios de Salud abordaron a las comunidades a través de ciclos formativos cortos, los cuales consistían de sesiones educativas en temáticas relevantes para el donante y acordes a las necesidades locales en salud y protección, incluyendo temas como enfermedades crónicas, enfermedades transmisibles, salud mental, salud sexual y reproductiva y salud materna, violencia basada en género y aseguramiento en salud. Las sesiones educativas se llevaron a cabo a través de metodologías participativas que involucraban

activamente a los asistentes en su proceso de aprendizaje para adquirir hábitos de vida saludable.

A modo de cierre de los ciclos educativos, se llevaron a cabo en las comunidades jornadas integrales de Americares, en las cuales los usuarios lograron acceder en una misma jornada a todos los servicios clínicos, psicosociales y comunitarios en un mismo espacio. De esta forma, en estos espacios se brindaron consultas de medicina general, consultas de psicología, entrega de medicamentos, entregas de insumos de vida saludables, se realizaron actividades educativas prácticas de cierre y se llevaron a cabo grupos focales con un enfoque psicosocial. A su vez, los usuarios recibieron diplomas a modo de reconocimiento por su activa participación. En todas las sesiones se hizo la entrega de meriendas saludables, con las cuales se buscó ejemplificar cómo se puede tener una alimentación saludable con precios locales al alcance de los miembros de las comunidades. En adición, los TCS también contribuyeron a reducir brechas para el acceso a servicios de salud para los más vulnerables, por lo que remitieron a las clínicas y brigadas de Americares a quienes tuviesen necesidades insatisfechas en salud y a la institucionalidad y otras organizaciones humanitarias a quienes requirieran servicios complementarios.

**Salud sexual y reproductiva y salud materna:** se desarrollaron acciones para promover los derechos sexuales y reproductivos desde un enfoque de derechos humanos, de género, diferencial e intercultural. Se implementó un modelo de atención y acompañamiento para las mujeres en estado de gestación alineado con el manual esfera, las guías IASC y el Paquete de Servicios Iniciales Mínimos (MISP) para SSR. Las acciones inician con la captación de la mujer en estado de gestación e identificación del riesgo, e incluyen apoyo para realización de exámenes de laboratorios básicos y ecografías específicas, la entrega de micronutrientes, las citas de acompañamiento, suministro de condones para prevenir el riesgo de ITS. Se realizó intervención en enfermedades consideradas como importantes para la salud colectiva y prevención del VIH e ITS mediante información y educación. Se trabajó en la detección, suministro de tratamiento y seguimiento oportuno para la reducción de la transmisión vertical de la sífilis congénita. Se ofrecieron servicios de planificación familiar a hombres, mujeres y parejas en edad fértil asistentes a los servicios de Americares con la respectiva información sobre opciones anticonceptivas apropiadas para una elección informada del método que se ajuste a sus necesidades y preferencias.

**Aseguramiento y gestión de casos:** En el año 2023, Americares inició la implementación de una estrategia de promoción del aseguramiento en salud y gestión de casos para la garantía de derechos con el propósito de darle sostenibilidad a las personas de interés en su acceso a los servicios de salud, garantizar sus derechos en salud y apoyar la integración de la población migrante, refugiada y retornada. La gestión de casos contempla 4 líneas de acción: la orientación y acompañamiento a los pacientes de servicios clínicos de Americares Colombia que pertenecen al grupo de mujeres gestantes y pacientes crónicos con el propósito de asegurar la realización de los exámenes de diagnóstico, la determinación de los diagnósticos y permanencia en los controles médicos que determine el equipo médico. De la misma forma identificamos necesidades específicas de protección de la población para orientar en las rutas de atención, la remisión y referenciación a las organizaciones y entidades con oferta en cada territorio de intervención, estas dos líneas de acción se fundamentan en la coordinación y gestión de alianzas que permita orientar, facilitar, agilizar y garantizar la regularización migratoria, el aseguramiento en salud, el acceso a programas de atención a población migrante, refugiada y retornada, el



restablecimiento de derechos, y la garantía de los derechos de la población de interés del proyecto.

**Participación en espacios de cooperación:** el equipo programático de Américas Colombia participó durante el 2023 en los diversos espacios de cooperación y coordinación con las autoridades nacionales y locales y con las agencias de cooperación internacional. Se contó con la participación en espacios relevantes de articulación como el Grupo Inteligencia de Flujos Migratorios Mixtos - GIFMM a nivel nacional y local, las mesas y sub-mesas territoriales de salud, los comités epidemiológicos territoriales, entre otros.

**a. Proyecto COVID-19 Salud Mental y Resiliencia:**

Respecto al proyecto “COVID-19 Salud Mental y Resiliencia” (CDP) de fortalecimiento de capacidades en salud mental, se dio continuidad a las actividades de réplicas, realizando actividades de capacitación de manera presencial a nivel nacional en los siguientes temas:

- Abordaje psicosocial en emergencias.
- Atención inicial en casos de violencia basada en género.
- Autocuidado y resiliencia.
- Humanización de los servicios de salud.
- Primeros auxilios psicológicos.
- Primeros auxilios psicológicos con énfasis en abordaje de la conducta suicida.

**b. Proyecto WASH Mejoramiento en el acceso a agua y oportunidades de educación para comunidades Wayuu en La Guajira:**

Frente al proyecto de agua, saneamiento e higiene (WASH por sus siglas en inglés) de La Guajira, Américas, junto con la Orden de Malta implementaron Mejorar el acceso al agua y las oportunidades de educación relacionadas con agua, saneamiento e higiene de las comunidades indígenas Wayuu en La Guajira. Este proyecto se implementó a partir de tres fases:

1. Rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura de los pozos de agua de las rancherías Wasimo y Youlechon, La Guajira. En esta primera fase se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- a. Mejoramiento de la infraestructura de los pozos con concreto y una tapa de sellado para evitar filtraciones.
- b. Pozo de Wasimo: 22.7 m de profundidad.
- c. Pozo de Youlechon: 20.7 m de profundidad.
- d. Adecuación de un sistema de bombeo de energía solar (alimentado con paneles solares).
- e. Adecuación de sistemas de almacenamiento con tanques de 4 mil litros.
- f. Elaboración de estudios físico-químicos y microbiológicos para conocer la calidad del agua.
- g. Proceso de cloración de choque para desinfectar los pozos.

2. Adecuación de huertas orgánicas en las rancherías Wasimo y Youlechon, La Guajira, para favorecer la seguridad alimentaria de las comunidades. En esta segunda fase se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- a. Concertación con las comunidades las semillas que se pueden sembrar de acuerdo con sus cosmovisiones.
- b. Adecuar, limpiar y cercar el terreno para las huertas.
- c. Huerta Wasimo: 1.200 m<sup>2</sup>
- d. Huerta Youlechon: 2.500 m<sup>2</sup>
- e. Realización de control de plagas.
- f. Plantación de semillas de maíz, yuca, frijol y papaya
- g. Instalación de un sistema de riego por goteo con tanques de almacenamiento adicionales de mil litros.
- h. Elaboración de fertilizantes orgánicos para favorecer el sano crecimiento de los cultivos.
- i. Capacitación de la comunidad en el cuidado de las huertas comunitarias.

3. Sensibilización y educación en temas claves WASH para la promoción de hábitos adecuados de higiene y saneamiento en con las comunidades Wayuu en La Guajira. Con esta fase, que fue transversal y se implementó a lo largo de todo el proyecto, se realizaron las siguientes actividades:

- a. Conformación de Comités de Agua en cada ranchería con responsabilidades específicas en el cuidado de los pozos en el tiempo.
- b. Desarrollo de actividades educativas interactivas con los miembros de las comunidades para promover el cuidado y uso adecuado del agua, hábitos de higiene y el cuidado de los entornos comunitarios a partir de un enfoque diferencial (étnico).
- c. Se contó con un intérprete para el desarrollo de las actividades comunitarias.
- d. Reconocimiento simbólico a través de diplomas para generar sentido de pertenencia en el cuidado del agua y la higiene.
- e. Elaboración de materiales lúdico-didácticos en español y en Wayuunaiki (idioma Wayúu).
- f. Fortalecimiento de lazos comunitarios alrededor del cuidado del agua.

**c. Proyecto WASH Centros de Salud Resilientes del Barco Hospital:**

Finalmente, el proyecto de centros de salud resilientes del Barco Hospital San Raffaele llevó a cabo las siguientes actividades:

- Fortalecimiento de la infraestructura del sistema de tratamiento de agua potable y planta desalinizadora del Barco Hospital San Raffaele.
- Fortalecimiento de los espacios de respuesta de las comunidades a través de la dotación de centros de salud resilientes en la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca, bajo la herramienta de hospitales inteligentes “seguro+verde=inteligente” de la OPS/OMS. La intervención se realizó en la comunidad Veneral del Río Yumanguí, en donde se llevaron a cabo estudios para identificar las necesidades en salud de la población. Posteriormente, se determinó la dotación necesaria y se procedió con la adecuación del puesto de salud de la comunidad.
- Fortalecimiento de la red de vigilancia epidemiológica comunitaria de la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca. Se capacitaron líderes comunitarios de veredas (San Antonio y Veneral) aledañas al Río Yurumanguí en relación con las principales enfermedades de notificación obligatoria en salud pública (enfermedades tropicales o transmitidas por vectores), vigilancia epidemiológica comunitaria y primeros auxilios comunitarios básicos.
- Fortalecimiento de los conocimientos de los agentes comunitarios en temas de salud pública en la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca. Durante espacios informativos se reforzaron buenas prácticas de autocuidado (hábitos de vida saludable, prevención de infecciones de transmisión sexual y uso correcto del preservativo).

## C. Principales resultados el 2023:

### a. Proyecto PRM Servicios de salud para migrantes venezolanos, refugiados y comunidades de acogida en Colombia: Servicios clínicos y acceso a medicamentos:

**Consultas de medicina general:** durante el año 2023, las 10 sedes de Americares Colombia bajo el convenio con PRM prestaron 107.195 consultas de medicina general. De estas, el 66,98% se brindaron a mujeres, el 32,88% a hombres y el 0,14% a personas autodenominadas como "otro". De igual manera, el 42,28% de la población atendida es menor de 18 años, el 43,56% está en la edad económicamente activa (18-49 años) y el 14,16% es mayor de 50 años. El promedio de consultas médicas a nivel nacional se mantuvo en promedio sobre las 9.745 mensuales, con picos de atenciones en los meses de marzo (15.610), abril (14.807), mayo (15.262) y junio (15.416) de 2023, correspondiente a la integración de las clínicas que hicieron transición desde BHA a PRM.

**Atención a gestantes:** con respecto al impacto de Americares como soporte al sistema de salud colombiano, del total de consultas médicas, se prestaron 7.742 consultas a mujeres en estado de embarazo (7,22% del total de consultas). A estas pacientes se les brinda atención de medicina general y micronutrientes gratuitos. De ellas, el 14,11% son menores de 18 años, el 85,89% está en la edad económicamente activa y el 0% pertenece a la población mayores de 50 años. Americares ofrece un paquete de atención diferencial a esta población con mayor vulnerabilidad con los exámenes de laboratorios y ecografías descritos en el punto anterior de actividades programáticas. Durante el 2023, Americares refirió 4.151 mujeres a exámenes de laboratorios y 3.832 mujeres a exámenes de ecografías. De estas referencias se tuvo una efectividad de 72,22% para laboratorios y 67,58% para ecografías.

**Consultas de psicología:** dentro del modelo de Americares se implementa un programa de salud mental que busca brindar atención por profesionales de psicología a la población migrante, primeros auxilios psicológicos y actividades de psicoeducación. Durante el año 2023 se desarrollaron 26.418 consultas psicológicas, de ellas el 72,16% fueron destinadas a mujeres, 27,56% a hombres y 0,28% a las personas auto determinadas como "otro".

Con relación a la distribución de las consultas por lugar, sedes como Santa Marta (12,41%), Arauca (11,82%), y Maicao (11,25%) mantienen un promedio de participación sobre el 12% de la producción nacional, seguidas de sedes como Cúcuta (11,00%), que se mantienen con un promedio de participación por encima del 11% del total de atenciones a nivel país, seguidos de ciudades como Ipiales con 10,93%, Cali con 10,17%, Soledad con 9,97%, cuentan con una participación por encima del 9,5%, Las sedes de Bogotá con 9,40%, Puerto Carreño con 9,34% y por último la sede de Medellín con 3,71% se posesionaron por debajo del 9% a nivel nacional. En términos generales las sedes de Americares mantienen un promedio estándar de atención a la población migrante, establecido por los protocolos de atención.

**Beneficiarios:** durante el año 2023, Americares logró atender un total de 81.027 beneficiarios únicos, teniendo un porcentaje de re consulta y fidelización de 39,36%.

**Brigadas móviles:** en el año 2023, los equipos de las sedes de Americares Colombia lograron

realizar 1399 brigadas móviles en salud para llegar a aquellos migrantes que necesitan servicios esenciales en salud y que no se pueden movilizar hasta las clínicas fijas de Americares.

**Trabajo comunitario:** en el año 2023, los Trabajadores Comunitarios de Salud de Americares lograron beneficiar a 30.271 miembros de las comunidades con 1.058 sesiones educativas en promoción de la salud, aseguramiento en salud y violencia basada en género. De estos, 24.793 eran mujeres, 5.442 eran hombres y 36 personas se identificaron como “otro”. De igual manera, el 94,5% de los usuarios lograron recordar los mensajes educativos en salud y protección brindados en este componente.

**Gestión de casos:** En el último trimestre de 2023, se diseñó e inició la implementación de la estrategia de fomento del aseguramiento y la gestión de casos para la garantía de derechos de la población migrante, refugiada, retornada y de acogida en situación de vulnerabilidad, alcanzado en estos primeros meses de implementación, el diseño de los instrumentos de registro y seguimiento, la atención de 1012 casos, entre los que se destacan 488 casos de gestión de derechos, entre los que se incluyen en ese mismo periodo el cierre exitoso de los primeros 91 casos, el acompañamiento y seguimiento a 257 pacientes crónicos y 267 mujeres gestantes para el cumplimiento de los controles médicos, en las primeras 88 gestantes que culminaron sus controles prenatales, 92 pacientes crónicos que culminaron sus controles. La gestión de casos de garantía de derechos le ha permitido a la población de interés acceder a servicios de salud complementarios como atención especializada, asistencia para la regularización migratoria, aseguramiento en salud, acceso a protección internacional, acceso a la nacionalidad colombiana, atención integral para sobrevivientes de violencia basada en género y el restablecimiento de sus derechos, restablecimiento de derechos para la población infantil y adolescente, entre otros. Para el éxito de esta gestión hemos construido una red de aliados donde participan la institucionalidad, ONGs nacionales e internacionales, academia y la cooperación internacional. Apoyando así el fortalecimiento de la institucionalidad y su respuesta a la población migrante.

**Satisfacción de los pacientes:** Desde el 01 de enero del 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023, se aplicaron 4 encuestas de salida en cada uno de los territorios donde opera Americares. Esta aplicación se realizó a través de una serie de preguntas dispuestas en un formulario en línea de la plataforma KoboToolBox y se seleccionó una muestra aleatoria de pacientes que accedieron al ciclo completo de la atención, con el propósito de evaluar los indicadores contractuales solicitados por el donante, entre ellos, el grado de satisfacción de los pacientes. Durante el tiempo de reporte se entrevistó un total de 1052 usuarios en las modalidades de atención intramural (brigadas de salud) y extramural (atención en clínica fija).

Los resultados arrojan que, el grado de satisfacción de los pacientes se ha mantenido alto durante la operación (94%). Del total de encuestados el 97.8% (1029) manifestaron que Americares ha mejorado su acceso a los servicios de salud en Colombia. Frente a la atención médica, el 97.5% de la población encuestada indica que recibieron la atención y el tratamiento por el cuál acudieron a Americares. Mientras que, el 2.5% expresó estar inconforme durante la atención, por motivos relacionados con demoras en la atención o falta de una evaluación médica más completa por parte del profesional de salud. Por otro lado, el 95.5% de los pacientes manifiesta que la comunicación con el médico ha sido efectiva, lo que se evidencia en el recordatorio y comprensión de las indicaciones, planes y tratamientos provistos por el personal médico al momento de la consulta.

Con respecto a la calidad del servicio durante la consulta médica, se establecieron una serie de preguntas para evaluar la percepción que tienen los usuarios sobre la interacción con el médico al momento de la consulta. Se determinó que, el 94.3% de los participantes manifestaron que el

profesional de medicina se tomó el tiempo suficiente para indagar y revisar su estado de salud, para posteriormente explicar con detalle la situación de salud. No obstante, al indagar sobre las recomendaciones y posibles aspectos a mejorar considerados por los usuarios, se encuentra que del total de población encuestada el 35% afirma que sí existen aspectos que deben fortalecerse. De esta forma, el 39% de los participantes, mencionó la incorporación de especialidades médicas para todos los usuarios, principalmente odontología, pruebas de laboratorios para todos los beneficiarios, ginecología, entre otros. Los pacientes manifestaron la necesidad de estos servicios debido a los elevados costos que acarrearán los procedimientos de la mayoría de las especialidades.

En relación con la población en condición de discapacidad, se observa que, del total de encuestados, el 3.7% afirmaron tener algún tipo de condición calificada y reconocida por un profesional médico. De esta población, el 33% recibieron referencias o información para obtener servicios especializados enfocados en su condición de discapacidad durante el tiempo de reporte.

**b. Proyecto COVID-19 Salud Mental y Resiliencia:**

Respecto al proyecto “COVID-19 Salud Mental y Resiliencia” (CDP) de fortalecimiento de capacidades en salud mental, se realizaron 72 actividades de réplica de los ejercicios de formador de formadores a través de capacitaciones presenciales a nivel nacional, con las cuales se alcanzó a un total de 2.496 personas formadas.

**c. Proyecto WASH Mejoramiento en el acceso a agua y oportunidades de educación para comunidades Wayuu en La Guajira:**

1. Rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura de los pozos de agua artesanales de las rancherías Wasimo y Youlechon, La Guajira:
  - a. Dos (2) pozos mejorados, debidamente sellados para evitar filtraciones y con acceso a agua potable para consumo humano
    - i. Pozo de Wasimo: 22.7 m de profundidad.
    - ii. Pozo de Youlechon: 20.7 m de profundidad.
2. Adecuación de huertas orgánicas en las rancherías Wasimo y Youlechon, La Guajira:
  - a. Dos (2) huertas comunitarias adecuadas con su respectivo sistema de riego por goteo y con un tanque de almacenamiento de mil litros.
    - i. Huerta Wasimo: 1.200 m<sup>2</sup>
    - ii. Huerta Youlechon: 2.500 m<sup>2</sup>
3. Sensibilización y educación en temas claves WASH para la promoción de hábitos adecuados de higiene y saneamiento en con las comunidades Wayúu en La Guajira:
  - a. 513 personas únicas (1.478 asistentes) fortalecieron sus capacidades y habilidades en el cuidado del agua y promoción de la higiene mediante 66 actividades educativas.

**d. Proyecto WASH Centros de Salud Resilientes del Barco Hospital:**

1. Fortalecimiento de la infraestructura del sistema de tratamiento de agua potable y planta desalinizadora del Barco Hospital San Raffaele:

- a. Una (1) planta desalinizadora adecuada para la prestación de servicios de salud en el Barco Hospital.
  - b. 1.891 beneficiarios entre consultas de medicina general, consulta por ginecología y obstétrica, pediatría, ecografías obstétricas, laboratorios clínicos, consulta de psicología, entrega de medicamentos, planificación familiar, procedimientos de enfermería y educación en salud pública.
2. Fortalecimiento de los espacios de respuesta de las comunidades a través de la dotación de centros de salud resilientes en la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca:
    - a. Un (1) puesto de salud adecuado y mejorado en Veneral Comunidad del Rio Yumanguí.
  3. Fortalecimiento de la red de vigilancia epidemiológica comunitaria de la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca:
    - a. 10 líderes comunitarios de veredas (San Antonio y Veneral) aledañas al Rio Yurumanguí y 5 agentes comunitarios capacitados en enfermedades de notificación obligatoria en salud pública (enfermedades tropicales o transmitidas por vectores), vigilancia epidemiológica comunitaria y primeros auxilios comunitarios básicos.
  4. Fortalecimiento de los conocimientos de los agentes comunitarios en temas de salud pública en la zona rural de Buenaventura, Valle del Cauca:
    - a. 103 personas beneficiadas con espacios informativos para promover estilos de vida saludables.

### **1.3. INFORME ÁREA ADMINISTRATIVA Y DE OPERACIONES**

#### **A. Informe de Operaciones**

En el año 2023 por disposición de la Dirección País y durante el proyecto PRM 3, el Liderazgo de Seguridad Física y Pública se integró al área de Operaciones, permitiendo la articulación entre los temas logísticos y de seguridad en pro de la mejora de los procesos en AMERICARES FOUNDATION INC, es así que en el presente informe se relacionarán los resultados desde estas dos líneas o campos.

El área Logística con base a los presupuestos asignados a los proyectos, tiene la responsabilidad de planear, organizar, coordinar y gestionar en general todo lo relacionado con las adquisiciones de recursos para el buen desarrollo, funcionamiento y administración de activos, aspectos logísticos, infraestructura, mantenimientos, compras, viajes y tecnología de la información, atendiendo cada una de las necesidades y solicitudes recibidas por parte de funcionarios y áreas, siendo una labor transversal, de soporte y apoyo para la organización en sus distintos procesos durante la ejecución de los proyectos. Sus funciones se han implementado mediante la metodología de manejo de indicadores, análisis de oferta y procesos competitivos, comités de compras y medidas de control para mantener las operaciones con adecuaciones en ambientes dotados y seguros, todo esto en cumplimiento al Manual de Compras y alineados a las políticas de transparencia de Americares. Para tal fin desde el inicio del proyecto PRM3 se fueron ampliando y alternando la lista de proveedores, verificando y actualizando los procedimientos, reorganizando las funciones internas del personal que la componen y asignando tareas específicas para cada integrante, finalmente se fortaleció a través de nuevo talento humano para

el logro de los objetivos. Lo anterior permitió que en los procesos de auditoria efectuados en esa vigencia no se recibieran planes de mejoramiento, hallazgos importantes o no conformidades.

El área de Seguridad Física y Publica por su parte es la responsable de Implementar la estrategia de seguridad para la organización, el proceso incluye de manera integral todo lo referente a la gestión del riesgo, por medio de la evaluación y análisis de las vulnerabilidades y amenazas internas y externas, que puedan estar asociadas a las actividades presentes desde cada contexto y teniendo en cuenta el aspecto físico, operacional y procedimental, con el fin de mitigar el riesgo y dar cumplimiento al Manual Global de Seguridad y Protección de Americares. Cabe resaltar que debido a la importancia de la labor que allí se desarrolla desde el inicio del proyecto PRM3 también fue fortalecida con un miembro más para el equipo y se hicieron importantes logros como la reducción de los incidentes de seguridad.

### **Infraestructura**

- El área de Operaciones durante el año 2023 coordinó todos los mantenimientos de aires acondicionados, trabajos de pintura, carpintería, electricidad, contratación de personal operario, vehículos para mudanzas, alquiler de bodegas, compra de mobiliario y equipos de tecnología que se necesitaron para el adecuado funcionamiento al interior de las sedes.
- Con el cierre del proyecto PRM2 se realizaron trabajos de adecuación para la entrega en excelentes condiciones de las sedes: Bogotá, Cali y Medellín a fin de contar con un recibido a satisfacción por parte de los socios con quienes se tenía convenio, dando fin a la relación en los mejores términos contractuales.
- Gracias al aporte adicional de fondos recibidos para proyecto PRM3 se logró dar continuidad a las sedes de Medellín (desde el 20-11-2023) y Cali (desde el 14-12-2023), a través de convenios con nuevos socios, lo cual implicó un esfuerzo en las adecuaciones de infraestructura de cada instalación, así como el traslado de recursos y activos para su correcto funcionamiento, completando para ese momento un total de 09 sedes a nivel nacional.
- En el mes de noviembre de 2023 se formalizó el cambio de socio de la sede Cúcuta (CEDYM), que requirió la adecuación de espacios para los consultorios de Americares, la cual estuvo bajo la contratación y supervisión del área de Operaciones.
- Con el objetivo de tener un mejor control de los recursos, así como reducir costos en el pago de viajes de funcionarios, fletes y alquileres adicionales e innecesarios, el 07 de julio de 2023 con la revisión y apoyo del área legal, se suscribió contrato con la empresa Digitech Group S.A.S. (Unika) para el arrendamiento de una bodega en la ciudad de Bogotá, logrando de tener un centro logístico de distribución y almacenaje o acopio más amplio, seguro y con pólizas de respaldo. De esta forma se dió por terminada la relación comercial con las bodegas ubicadas en otras ciudades que contaban con espacios reducidos y se desocuparon espacios en las sedes en las que se tenían almacenados activos que no estaban siendo utilizados.
- Por disposición de la Dirección País, el 22 de agosto de 2023, gracias a la labor del personal que integra el área de Operaciones se realizó el traslado y entrega de uno de

los pisos del edificio Pool que estaba tomado por años en arriendo y en donde se encontraban parte de las oficinas de la sede Administrativa, dejando únicamente adecuado en el tercer piso, con posibilidad de puestos de trabajo rotativos, permitiendo reducir los costos de arriendo en la organización y fomentar en trabajo en casa.

- Aprovechando estos trabajos también se adecuaron y reorganizaron los puntos de red de la oficina principal, logrando el mejoramiento de la conectividad que venía funcionando mal por varios años, esto a través de cableado estructurado en complemento a la red Wifi, la reubicación del Rack y una UPS de soporte en un cuarto de sistemas, igualmente en la sala de juntas se instaló los puntos de red con toma corrientes desde la mesa de trabajo y la instalación de un monitor para la proyección desde cualquier computador para los asistentes a las reuniones.

### **Entrega de archivos físicos (Arauca y Cúcuta proyecto BHA)**

- Desde el primer momento en que se recibe el área, se evidencia y pone en conocimiento de la Dirección País, la existencia de un gran número de carpetas AZ almacenadas en la bodega de la oficina que no eran de responsabilidad de Americares ya que contenían historias clínicas realizadas durante el proyecto BHA de las sedes Cúcuta y Arauca, es así que se gestionó por medio de comité de compras la contratación de un proveedor especializado y lograr el proceso de entrega digital y físico a los antiguos socios.

### **Cambio en la imagen corporativa/branding**

- Siguiendo las indicaciones de la Dirección País y mediante las Coordinaciones adelantadas por el área de Operaciones, desde el año 2023 se llevó a cabo la contratación y supervisión de trabajos con proveedores de publicidad para dar inicio a un importante cambio de la imagen corporativa reflejada a través de la infraestructura externa e interna de la sede administrativa y sedes a nivel nacional, así mismo, se cambió gran parte del material utilizado para la visualización de los pacientes en las distintas jornadas como afiches, pendones y carpas, previamente revisado por el área de comunicaciones de la organización en lo que al uso de la marca se refiere.

### **Comité de Compra**

- En cumplimiento al Manual de Compras, durante el 2023 se llevaron a cabo 10 comités de compras, por medio de los cuales se eligieron los proveedores para:
  - ✓ Servicios de Suministro de Papelería, Aseo y Cafetería a nivel nacional.
  - ✓ Laboratorios y Ecografías de la Sede Soledad.
  - ✓ Asesorías Jurídicas y Tributarias Externas.
  - ✓ Definir la contratación la continuidad de los servicios de Transporte local para brigadas a nivel nacional.
  - ✓ Servicios de Laboratorios y Ecografías de la Sede Santa Marta.
  - ✓ Servicios Generales de Aseo y Limpieza a nivel nacional.
  - ✓ Servicios de Agencias de Viajes a nivel nacional.



- ✓ Servicios de Arrendamiento sede Administrativa.
- ✓ Servicios de digitalización para el archivo de carpetas de Historias Clínicas de las sedes Arauca y Cúcuta del proyecto BHA.

### **Digitalización y firma digital de documentos**

- Al evidenciar que no se tenían registros de los procesos de compra y facturación que adelanta Operaciones, desde el mes de marzo de 2023 cuando de asume el área, se da instrucción al equipo de trabajo de escanear todos los documentos de la manera organizada antes de pasar la documentación completa a Finanzas para el correspondiente pago a proveedores, pero además almacenarla en un sitio de la SharePoint de la organización, esto ha permitido conservar un archivo digital e histórico para consulta y respuesta en auditorias, así como de soporte adicional al archivo físico que se lleva dicho Liderazgo.
- Gracias a la gestión de Operaciones desde el año 2023 se implementó a través de un proveedor experto (**Andes SCD**) la firma digital certificada para Líderes de la organización, esto con el fin de optimizar los procesos, ahorrar tiempos y firmar a distancia con seguridad, integración y confidencialidad de la información.

### **Administración y control activos fijos**

- Durante el año 2023 se realizó el proceso de levantamiento y conteo de activos en conjunto con el área de Finanzas y Suministros para el cierre de las sedes de Medellín llevado a cabo el 30 de junio, así mismo, Cali el 31 de julio y Sede Operativa Bogotá el 31 de julio, manteniendo en ese momento la operación en las sedes: Santa Marta, Soledad, Maicao, Arauca, Cúcuta, Puerto Carreño e Ipiales.
- Durante el año 2023 se iniciaron los viajes por parte del responsable del proceso con el propósito de realizar auditoría interna en las sedes de Americares, lo cual permitió hacer un recuento y verificación de los recursos e ir depurando la información que se tenía en años anteriores de manera desorganizada al no contar con una herramienta técnica y personal idóneo.
- Para tal fin en el mes de del año 2023 se adquirió el software especializado de control de activos fijos denominado Genius Assets, que permite actualizar en tiempo real y de manera continua los datos y movimientos de activos para alimentar la base de datos del inventario de Americares con información confiable. Es así que los datos de los activos que figuraban en el proyecto BHA fueron trasladados al proyecto PRM implementando un mejor sistema y adecuado material en las plaquetas utilizadas.
- En el mes de julio de 2023 se realiza el procedimiento de conciliación de activos fijos entre el área financiera y el área de activos fijos, permitiendo constatar y cruzar la información de los activos de mayor y menor cuantía registrados en el sistema Genius Assets a cargo de Operaciones Vs el sistema Siigo administrado por Finanzas, así mismo, se constataron las bajas efectuadas durante periodos anteriores, el resultado de esta actividad fue positivo, pero con opciones de mejora.

- Es de anotar que durante este proceso con la aprobación de la Dirección País también se efectuaron un total de **372** recursos dados de baja y **99** recursos dados en donación de activos por obsolescencia o deterioro, principalmente a la Fundación Barco Hospital San Raffaele, algunos socios como Servicios Integrales de salud del Magdalena y proveedores de reciclaje como Sumatra, Asociación de recicladores ciclo ecológico y reciclados de la Guajira, los cuales destinan recursos a fundaciones sin ánimo de lucro y que ha permitido desde 2023 depurar y optimizar espacios en las distintas sedes, esto a través de dichas personas naturales o jurídicas que cumplen requisitos legales y que dan aprovechamiento o disposición final de manera formal a los materiales que componen los recursos.

### **Mantenimientos y calibraciones equipos biomédicos**

- En cumplimiento al cronograma establecido y por medio de la contratación del proveedor experto (Inbioser) desde el 01 de agosto hasta el 15 de septiembre de 2023 el área de Operaciones efectuó el mantenimiento y calibración masiva de los equipos biomédicos que se utilizan en las distintas sedes de Americares, cumplimiento las normas técnicas exigidas para garantizar los procesos de calidad, la cual facilita la trazabilidad a través de una plataforma que permite incluso para los socios la consulta y suministro de certificaciones en caso de ser solicitadas durante posibles auditorias.

### **Consolidado de requisiciones y órdenes de compra**


- Desde el año 2023 se registró la información en la base de datos y SharePoint de control de requisiciones y órdenes de compra con los siguientes resultados, mejorando sustancialmente el procedimiento de recepción, envío y entrega de los elementos:

REQ-ODC 2023	Total
Requisiciones procesadas	<b>1360</b>
Órdenes de compra procesadas	<b>1093</b>

### **Seguridad física y pública**

Durante el año 2023 el área de Seguridad Física y Pública con el trabajo dedicado y constate de sus integrantes, consiguió seguir garantizando una efectiva gestión del riesgo en la organización al igual que la conciencia y cultura de seguridad a través de: actividades de seguridad preventiva y reactiva; administración de fuentes de información; uso aplicaciones y equipos de tecnología y comunicación; monitoreo de viajes y actividades en terreno; implementación de sistemas de alarma y CCTV; planes de mitigación y contingencia; acompañamiento y briefings de seguridad para visitantes extranjeros; conceptos y recomendaciones de seguridad para sitios de brigada, trabajo comunitario y viajes de funcionarios; estudios de seguridad a candidatos, conductores, vehículos y líderes comunitarios; evaluaciones e inspecciones de seguridad física; exigencia en el cumplimiento de los protocolos de seguridad; capacitaciones, entrevistas e inducciones; análisis y evaluación del riesgo de los distintos contextos en que se desarrollan las operaciones; coordinaciones con las autoridades y puntos focales de seguridad así como con otras

organizaciones y una reducción significativa en los incidentes de seguridad como el principal indicador en comparación del año inmediatamente anterior, así:

 <b>BALANCE SCORE</b>	
CONCEPTOS DE SEGURIDAD PUNTOS DE BRIGADA Y TALLERES COMUNITARIOS	TOTAL EN 2023
ARAUCA	111
BOGOTA	128
CALI	97
CUCUTA	177
IPIALES	250
MAICAO	197
MEDELLIN	86
PTO CARREÑO	70
STA MARTA	202
SOLEDAD	165
TOTAL X MESES	1483

INSPECCIONES DE SEGURIDAD	7
INCIDENTES DE SEGURIDAD	5
REPORTES DIARIOS DE SEGURIDAD	242
BRIEFINGS DE SEGURIDAD PARA VISITANTES EXTRANJEROS	6
REPORTES SITUACIÓN DE SEGURIDAD EN COLOMBIA EN INGLES PARA EL DIRECTOR GLOBAL DE SEGURIDAD	242

SEGURIDAD A PERSONAS	
ITEM DE MEDICIÓN	TOTAL EN 2023
ESTUDIOS DE SEGURIDAD ASPIRANTES	560
VERIFICACIÓN CONDUCTORES	147
VERIFICACIÓN VEHICULOS	119
CONCEPTOS LIDERES COMUNITARIOS	13
CONCEPTOS TCS	28
CONCEPTOS SEG PARA VIAJES	137
ENTREVISTAS SELECCIÓN ORIENTADORES	12
ACOMPAÑAMIENTOS CASA MATRIZ	4

INSPECCIONES DE SEGURIDAD	7
ATENCIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD	5

Con el objetivo de mejorar los procesos relacionados con los estudios de seguridad a personas en el marco de las actividades de verificación durante la etapa de pre ingreso para los candidatos que se vincularán a la organización, tramitados por el área de seguridad física y pública por solicitud y en coordinación con la Dirección de Gestión Humana, como consecuencias de algunas fallas en el tiempo de respuesta que se tenía frecuentemente por parte de la empresa Honor y Laurel; en el mes de febrero de 2023 el Líder del área tomó la decisión de hacer el cambio al proveedor a Risks International, de esta manera se he contado desde ese momento con un proveedor experto que nos brinda mejores productos y resultados.

En el mes de septiembre de 2023 se realizaron las gestiones para la renovación del contrato con Real Time Security, proveedor especializado que permite el monitoreo de viajes por medio de una plataforma especial, una App con opción de botón de pánico con usuarios para todos los funcionarios y equipos en terreno, suministro de información en tiempo real de incidentes y eventos de orden público a nivel nacional e insumo de estadísticas de criminalidad así como productos audiovisuales de prevención que son compartidos para generar conciencia en seguridad.

- En el mes de agosto de 2023 se implementó un sistema biométrico de control de acceso para el tercer piso de la oficina principal con el fin de aumentar el nivel de seguridad física y protección de los activos, en atención a los incidentes ocurridos anteriormente.

- En cumplimiento al cronograma y metas establecidas para el área dentro del proyecto PRM3, a finales del año de 2023 los integrantes del área de seguridad iniciaron los viajes a las sedes, en su orden Puerto Carreño y Medellín en el mes de noviembre, seguidamente con Cúcuta y Soacha en el mes de diciembre. Las actividades incluyeron:
  - ✓ Inspección anual de seguridad física
  - ✓ Verificación de los protocolos de seguridad física, manejo de llaves y seguridad de cajas menores
  - ✓ Actualización puntos de apoyo
  - ✓ Prueba programada de los sistemas de alarma
  - ✓ Capacitación en materia de seguridad al Personal de la Sede con ayuda audiovisual
  - ✓ Acompañamiento y trabajo de observación a las operaciones en terreno (exploraciones a posibles puntos de brigada de salud y trabajo comunitario)
  - ✓ Comprobación de cumplimiento al procedimiento de seguridad para jornadas extramurales y trabajo comunitario
  - ✓ Reunión con el equipo de la sede después de la jornada para retroalimentación de las observaciones del trabajo de acompañamiento
  - ✓ Encuesta de percepción de seguridad
  - ✓ Reunión con el orientador
  - ✓ Diligenciamiento del formato de política de conocimiento y aceptación de los riesgos
  - ✓ Reunión y actualización de Contactos estratégicos de Seguridad y puntos focales de otras ONG de la zona

## B. Informe de Suministros Médicos y Farmacéuticos

El consumo de medicamentos y suministros médicos para garantizar el tratamiento farmacológico de la población migrante beneficiada con el proyecto Americanos Colombia durante el año 2023 se da a conocer en la siguiente tabla:

### **Consumos Medicamentos e Insumos 2023 Proyecto PRM**

(Cifras en pesos colombianos)

Categoría	Unidades Entregadas	Valor Consumo
Insumos	306.107	\$ 286.104.264
Medicamentos Adquirido Local	9.633.928	\$ 1.538.053.383
Medicamentos Donados	2.593.787	\$ 301.854.421
Insumos Hábitos de Vida Saludable	81.343	\$ 422.343.396
<b>Total general</b>	<b>12.615.165</b>	<b>\$ 2.548.355.464</b>

### **Control de Inventarios**

Se realizó el control continuo de existencias de inventarios en las diferentes sedes como se muestra a continuación.

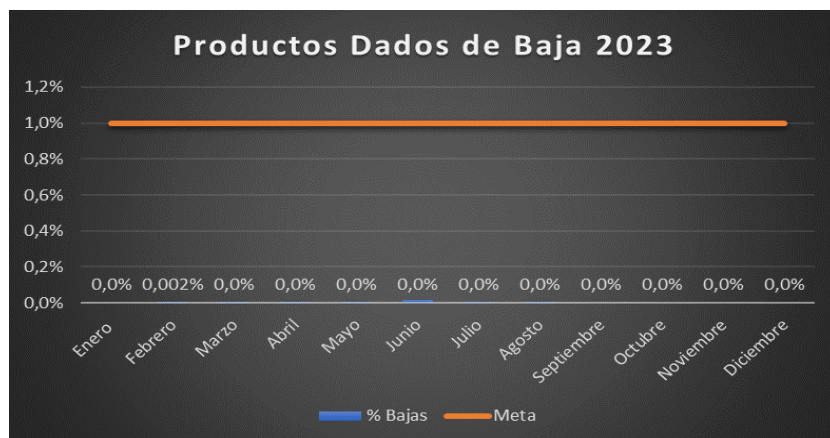
Tipo Inventario	Cantidad 2023
General	10
Aleatorio Presencial	11

Aleatorio Virtual	100
<b>Total</b>	<b>121</b>

Con esta modalidad se logró cumplir con el indicador de exactitud de inventarios por sede, obteniendo como resultados el 0% de diferencia en cantidades y en valores del total del inventario.

### **Optimización Indicador Productos Vencidos**

En el año 2023, se logró cumplir la meta establecida del 1% del total del inventario para los productos dados de baja por vencimientos.



Con la continua gestión y optimización de inventarios se logró cumplir con el indicador establecido para productos dados de baja, para el 2023 se dio de baja el 0,002% en unidades del total de inventario en propiedad y control de Americares Colombia.

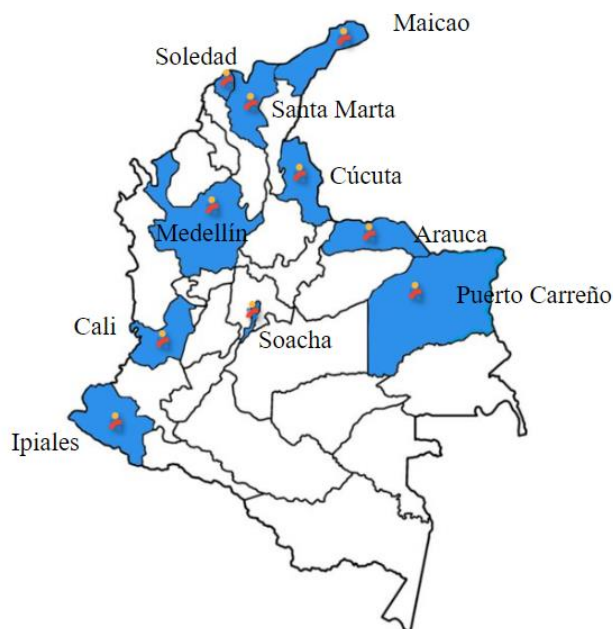
**Implantes subdérmicos:** En el año 2023, Americares realizó la colocación de 1.289 implantes subdérmicos (Levonorgestrel por 75 MG, dos tiras de un material flexible llamado silastic) como método de planificación familiar de larga duración a mujeres en edad reproductiva por un periodo de 5 años.

### **C. Informe de Recursos Humanos, Seguridad y Salud en el Trabajo**

Durante el año 2023 desde las áreas de Gestión Humana y Seguridad y Salud en el Trabajo, se desarrollaron de manera detallada lo siguiente:

#### **Cierre y Apertura nuevas sedes**

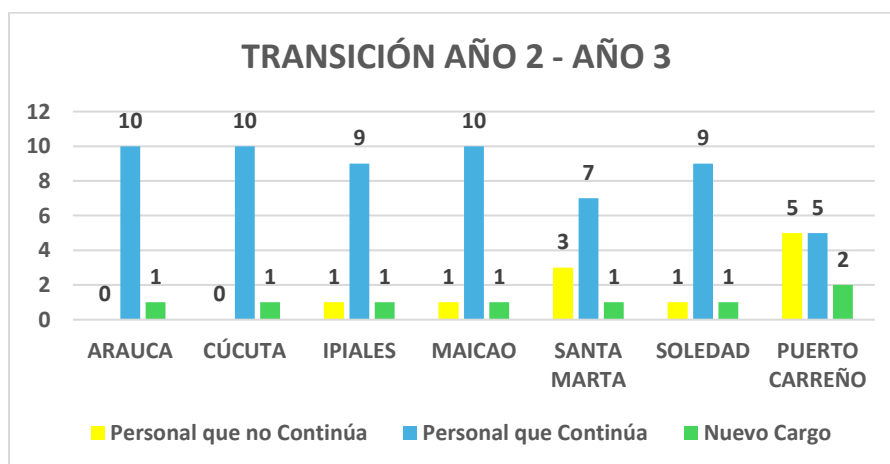
En ejecución del proyecto PRM año 3, se apoya en los meses de Julio y Agosto cierre a todas las sedes operativas en Americares Colombia. A Diciembre de 2023, quedaron aperturadas todas las sedes y distribuidas de la siguiente forma:



### Transición de sedes proyecto PRM Año 2 – Año 3

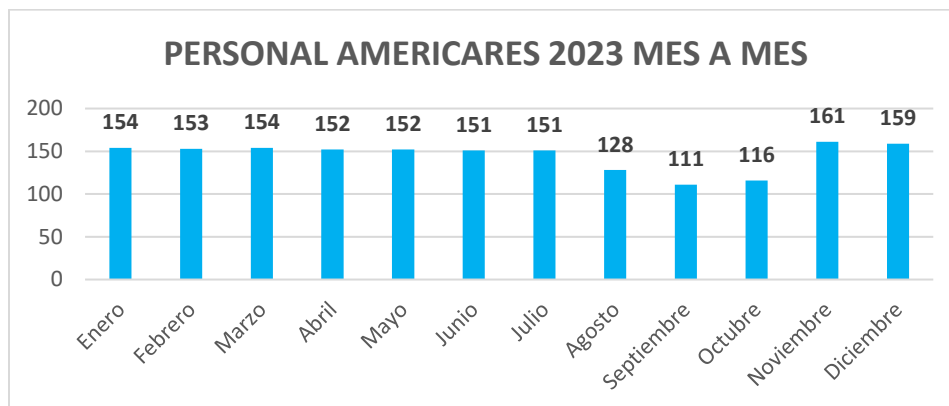
Por finalización del Año 2 del proyecto PRM al día 15 de agosto de 2023, se realiza la transición al año 3 del Proyecto PRM en las cuales se da apertura inicial de 7 sedes el día 18 de septiembre de 2023: Arauca, Cúcuta, Soledad, Santa Marta, Maicao, Puerto Carreño e Ipiales. Posteriormente en el mes de octubre se da la reapertura de 3 sedes a saber: Cali, Soacha y Medellín en las cuáles se renuevan equipos de personal.

Por otra parte, para el inicio del nuevo proyecto se generan nuevos cargos correspondientes a Trabajadores Sociales Comunitario y Trabajadores Sociales SIAU, en algunas sedes donde se genera un cargo nuevo corresponde a personal que fue reemplazado o se cambió el cargo que desempeñaba en el año PRM 2.



## Contratación de personal 2023

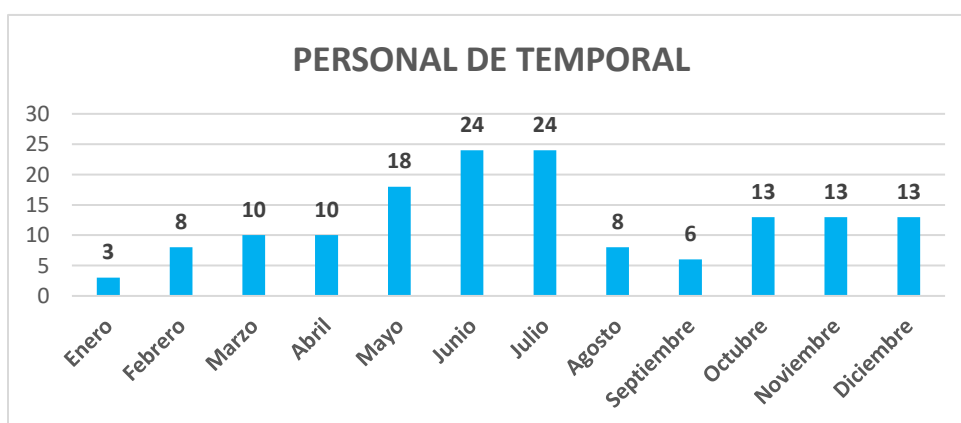
Se evidencia en el gráfico la contratación que se llevó a cabo a lo largo del año 2023, con un comportamiento fluctuante en los meses de Agosto, Septiembre y Octubre por la transición de personal del año 2 al año 3 y reapertura de sedes de Medellín, Cali y Soacha.



## Contratación personal temporal

Durante el año 2023 se realizó contratación de personal temporal roster como apoyo de las sedes, por los siguientes factores:

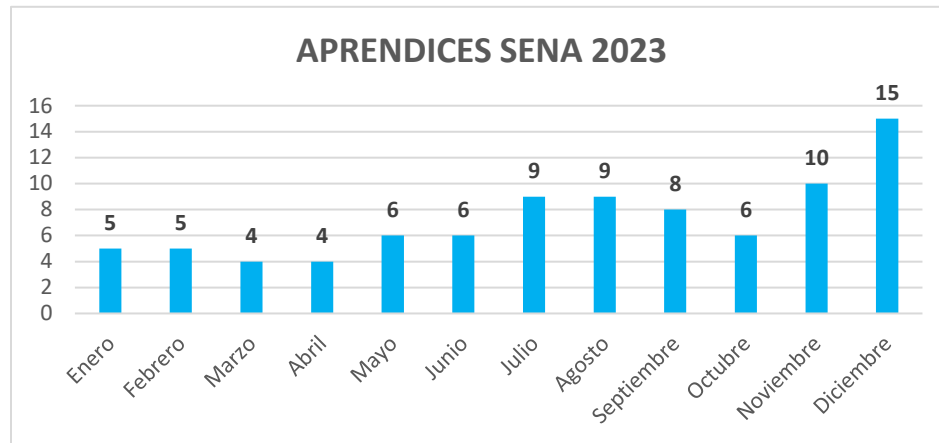
- ❖ Incapacidades por enfermedades generales, accidentes de trabajo, licencias de maternidad, paternidad etc.
- ❖ Reemplazo de vacaciones de personal directo
- ❖ Apoyo en actividades extramurales (Brigadas)
- ❖ Contratación de líderes comunitarios venezolanos como apoyo a los trabajadores comunitarios de la salud en las actividades con la comunidad
- ❖ Servicios Generales de Sedes



## Aprendices SENA

Se dispuso que aparte de lo estipulado en la resolución de cuota de regulación de aprendizaje, ampliar la contratación de aprendices Sena, para apoyo administrativo y de farmacia

en todas las sedes, cada sede de Americares cuenta con 2 aprendices 1 en el área administrativa y 1 para apoyo de farmacia en sede.



#### **Creación de nuevos cargos:**

- ❖ Trabajador Social Comunitario
- ❖ Trabajador Social SIAU
- ❖ Líder de Aseguramiento
- ❖ Líder Técnica de Programas
- ❖ Contador Senior Presupuestal
- ❖ Asistente Administrativo de Seguridad y Salud en el Trabajo

#### **Promoción Interna- Promoción y Ascenso**

- ❖ Líder Técnica de Programas
- ❖ Asistente Senior Contable
- ❖ Coordinadora de Proyecto Sede Puerto Carreño
- ❖ Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo

#### **Otros beneficios otorgados**

De acuerdo con el plan de Bienestar y desarrollo, se otorgaron los siguientes beneficios:

-Días libres remunerados (compensatorios).

-Espacios lúdicos de recreación y esparcimiento.

-Celebraciones culturales (Día de amor y amistad, Halloween, cumpleaños de cada colaborador), y espacios de agradecimiento (cierre de fin de año).

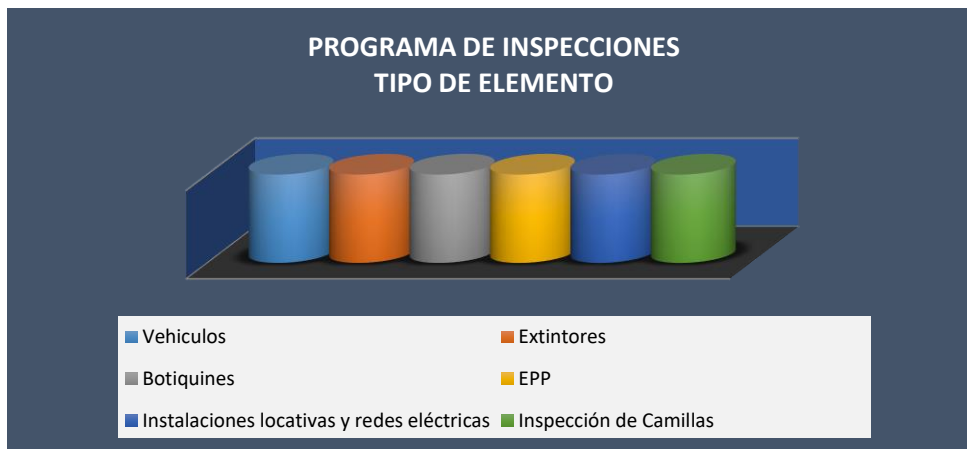


## A. Seguridad y Salud en el Trabajo

Dando cumplimiento a la normatividad legal vigente aplicable y directrices de casa Matriz se llevaron a cabo principalmente las siguientes actividades enfocadas al plan de trabajo del año 2023:

### Inspecciones de Sedes

Con el fin de mejorar la productividad y mejora de las condiciones de trabajo del personal, se realizan inspecciones en cada una de las sedes verificando puestos de trabajo, suministro de EPP, elementos de trabajo, elementos de emergencias, cumplimiento de protocolos de Bioseguridad, entre otros, para esto, se realizan 110 estudios de puesto de trabajo dentro de los cuales el 90% cumplen con las condiciones mínimas de ergonomía.



El programa de inspecciones de seguridad y salud en el trabajo, en las sedes de Americares Colombia durante el año 2023, se cumplió en un 100%, se cubrieron actividades de vehículos, extintores, botiquines, EPP, camillas, redes eléctricas e instalaciones locativas, las cuales cubrieron las siguientes sedes:

- Inspecciones locativas presenciales en las sedes de Bogotá, Santa Marta, Soledad, Cali, Cúcuta, Maicao, Arauca, Ipiales, Vichada y Medellín.
- Mantenimiento al aire acondicionado de cada una de las sedes de Americares.

### Accidentes de Trabajo (A.T)

Durante el año 2023 se generaron 6 accidentes de trabajo distribuidos de acuerdo con la gráfica descrita a continuación:

SEDE	ACCIDENTES	PORCENTAJE
IPIALES	1	17%
PUERTO CARREÑO	1	17%
CALI	1	17%
MAICAO	1	17%
BOGOTA OFICINA PRINCIPAL	2	33%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>



Las causas que generaron los accidentes de trabajo fueron:

- Caídas al mismo nivel.
- Caídas a diferente nivel.
- Golpes o contusiones en miembros inferiores.
- Torceduras o esguinces en miembros inferiores.

Las partes afectadas en los accidentes fueron:

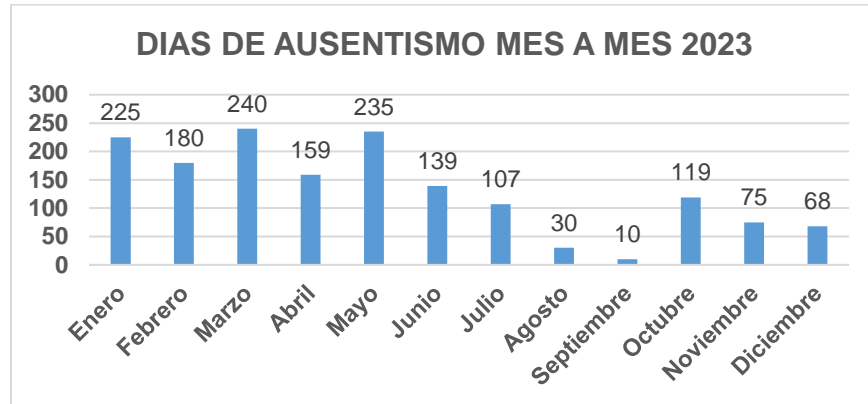
- Extremidades superiores (manos).
- Extremidades inferiores (Tobillo).
- Cuerpo (Espalda y coxis).

### **Ausentismo por causa médica de origen laboral y común.**

Durante el año 2023 se presentaron un total de 1587 días de incapacidad por enfermedades y eventos de origen común y laboral frente a 1856 días para el año 2022, lo cual representa una mejora con respecto al año anterior, las enfermedades más representativas estuvieron dadas por incapacidades con diagnósticos de: Traumatismos (contusión, fracturas y lumbalgias) y lesiones osteomusculares con 273 días, enfermedades respiratorias con 161 días, seguidamente los diagnósticos más frecuentes se centran en enfermedades gastrointestinales, infecciones de vías urinarias o genitourinarias entre otros. Se espera generar plan de intervención en PYP para el año 2024 en los diagnósticos que más impactaron el indicador.

Etiquetas de Fila	Total Eventos	Días
Enero	27	225
Febrero	15	180
Marzo	24	240
Abril	13	159

Mayo	20	235
Junio	25	139
Julio	14	107
Agosto	5	30
Septiembre	4	10
Octubre	17	119
Noviembre	10	75
Diciembre	7	68
<b>Total General</b>		<b>1587</b>

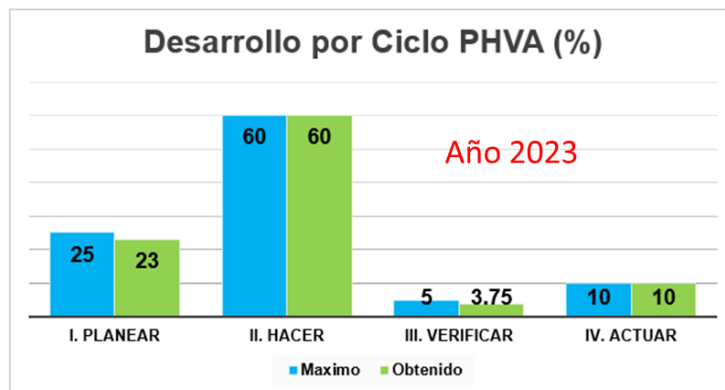


**Cumplimiento de estándares de acuerdo con Resolución 0312 de 2019.**

Durante el año 2023 se dio continuidad a la implementación del SG-SST, dando cumplimiento al plan de trabajo anual y de acuerdo con la normatividad legal vigente aplicable: Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019.

Avance del ciclo PHV (Planear, Hacer y Verificar): Como se observa en las gráficas, el SG-SST se ha mantenido respecto de su ejecución comparando con el año 2022.

Avance del ciclo PHV: Como se observa en la gráfica, el SG-SST se ha mantenido respecto de su ejecución comparando con en años anteriores.



## Gestión del Cambio

De acuerdo con los cambios organizacionales que impactaron el Sistema de Gestión de SST, fue necesario

actualizar, consolidar, implementar y socializar documentos legales en los que se resaltan los siguientes:

- Política de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Política de Convivencia Laboral
- Política de Seguridad Vial
- Política de Prevención de Consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas.
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial
- Adecuación de medidas y de los programas por traslados y apertura de nuevas sedes específicamente en el inicio del nuevo Proyecto PRM 3.

## Programa de Formación y Capacitaciones

Durante el año 2023 se realizaron las siguientes actividades generadas del programa de capacitación en seguridad y salud en el trabajo:

Durante el año se dio cumplimiento en un 97% del cronograma de capacitaciones programadas para el año, en promedio se capacitan 170 trabajadores mensualmente en los que se trabajaron principalmente los siguientes temas:

- Inducciones y Reinducciones
- DEI
- Riesgo Biológico (Covid, Viruela Símica, ETS)
- Riesgo Biomecánico (Manejo de Cargas, DME, Ergonomía.)
- Riesgo Psicosocial (Estrés, Resiliencia, Comunicación Asertiva)
- Copasst - Cocolab
- Planes de Emergencias, Capacitación a Brigadistas.

Mes	Asistencias
Febrero	25
Marzo	155
Abril	496
Mayo	3
Junio	125
Julio	83
Agosto	217
Septiembre	553
Octubre	35
Noviembre	530
Diciembre	11
<b>Total</b>	<b>2233</b>

De acuerdo con el plan de formación programada, se realiza seguimiento trimestral al cronograma en el que se obtuvieron los datos relacionados en la gráfica anteriormente donde según necesidades y situaciones que impactan el sistema en la ejecución de las diferentes actividades las cuales cumplen el objetivo del programa.

## D. Informe Financiero

Se expone a continuación los resultados de Americares Colombia correspondiente a la vigencia 2023.

**Activo:** Al 31 de diciembre de 2023, el activo asciende a COP\$ 625.912.188 (\$158.578 USD Aprox) representando una disminución del 58,79% respecto a la vigencia anterior. Los rubros más representativos lo conforman los **inventarios** y el **efectivo y equivalente del efectivo**.

	Nota	Al 31 de diciembre de 2023	Al 31 de diciembre de 2022	Variación \$	Variación %
Cifras en pesos Colombianos					
<b>ACTIVO</b>					
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>					
Efectivo y Equivalente del Efectivo	(5)	268.029.084	117.717.422	150.311.662	127,69%
Cuentas por Cobrar	(6)	3.622.767	12.234.531	- 8.611.764	(70,39%)
Inventarios Corrientes	(7)	262.908.038	1.285.879.611	- 1.022.971.573	(79,55%)
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>534.559.889</b>	<b>1.415.831.564</b>	<b>- 881.271.675</b>	<b>(62,24%)</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>					
<b>Propiedad, Planta y Equipo</b>	(8)	<b>91.352.299</b>	<b>103.013.588</b>	<b>- 11.661.289</b>	<b>(11,32%)</b>
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>91.352.299</b>	<b>103.013.588</b>	<b>- 11.661.289</b>	<b>(11,32%)</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b>625.912.188</b>	<b>1.518.845.152</b>	<b>- 892.932.964</b>	<b>(58,79%)</b>
<b>PASIVO</b>					
<b>PASIVO CORRIENTE</b>					
Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar	(9)	70.998.546	938.304.911	- 867.306.365	(92,43%)
Pasivos por Impuestos Corrientes	(10)	25.956.036	34.586.345	- 8.630.309	(24,95%)
Beneficios a los Empleados	(11)	491.247.115	446.776.457	44.470.658	9,95%
Pasivos Estimados y Provisiones	(12)	41.911.600	102.569.280	- 60.657.680	(59,14%)
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>		<b>630.113.297</b>	<b>1.522.236.992</b>	<b>- 892.123.695</b>	<b>(58,61%)</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b>630.113.297</b>	<b>1.522.236.992</b>	<b>- 892.123.695</b>	<b>(58,61%)</b>
<b>PATRIMONIO (13)</b>					
Déficit del Ejercicio	-	809.268	3.391.840	- 2.582.572	(76,14%)
Resultados de Ejercicios Anteriores	-	3.391.840	30.900.955	- 34.292.795	(110,98%)
Reserva Ocasional	-	-	30.900.955	30.900.955	(100,00%)
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>		<b>4.201.109</b>	<b>3.391.840</b>	<b>- 809.268</b>	<b>23,86%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>625.912.188</b>	<b>1.518.845.152</b>	<b>- 892.932.964</b>	<b>(58,79%)</b>

El **efectivo y equivalente del efectivo** cierra con un saldo de COP\$ 268.029.084 (\$67.907 USD Aprox), con un incremento del 127,69% frente a la vigencia anterior.

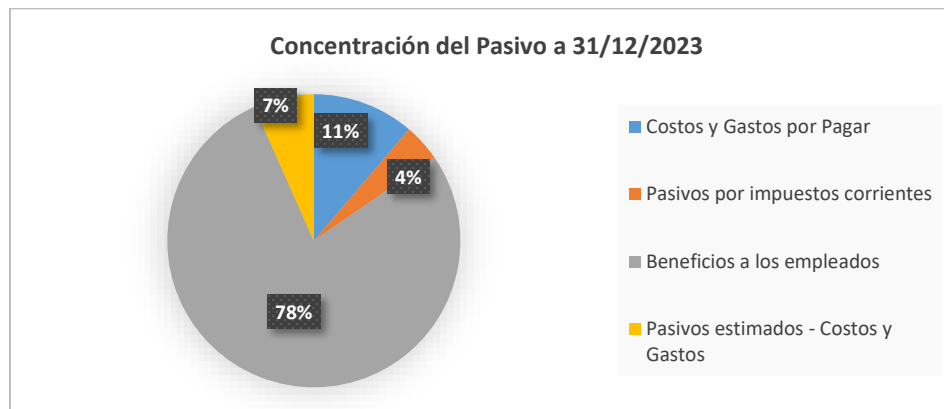
Los **inventarios** se encuentran conformados por los saldos de medicamentos locales y donados, así como los insumos adquiridos para la operación de Americares Colombia en cada una de las sedes. El 100% de este rubro lo conforma el inventario local. Se observa una reducción del 79,55% frente al año anterior.



Respecto a la **propiedad, planta y equipo**, el saldo neto a 31 de diciembre de 2023 es de COP\$91.352.299 (\$23.145 USD Aprox). Frente al año anterior, se observa una reducción del 11,32%.

La depreciación se elaboró conforme a lo establecido por la política contable.

**Pasivo:** A 31 de diciembre de 2023 el pasivo cierra con una cifra de COP\$630.113.297 (\$159.642 USD aprox.), presenta una disminución del 58,61% comparado con el año anterior. Los rubros más significativos están conformados por el pasivo de las cuentas por pagar con una participación del 11%, beneficios a los empleados del 78%, pasivos estimados del 7% y pasivos por impuestos corrientes del 4%.



**Las cuentas por pagar comerciales** comprenden los valores adeudados a proveedores de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la organización.

Dentro de las **obligaciones laborales**, se encuentran las provisiones de las cesantías, vacaciones e intereses a las cesantías calculadas conforme a lo indicado por la normatividad colombiana.

Dentro del **pasivo estimado y provisiones**, se registra provisiones de costos y gastos por compras y/o servicios pendientes de facturación por parte de los proveedores.

**Patrimonio:** se encuentra conformado por los resultados del cierre del ejercicio 2023, con un déficit por valor de COP-\$809.268 (-\$205 Aprox).

### Estado de Resultados:

Para el cierre del año 2023, Americares Colombia requirió recursos por valor de \$23.589.838.780, de los cuales se ejecutaron por mandato \$2.448.796.728 y \$21.141.042.053 como ingreso por donación para la atención de la labor misional de la fundación.

	Recursos para cumplimiento de labor misional	Recursos para cumplimiento de Gastos Administrativos	Total 2023
<i>Cifras en pesos colombianos</i>			
<b>Ingresos</b>			
Donaciones Casa Matriz	\$ 20.992.841.157	\$ 2.448.796.728	\$ 23.441.637.885
Donaciones de Medicamentos	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Subtotal Ingresos por Donaciones</b>	<b>\$ 20.992.841.157</b>	<b>\$ 2.448.796.728</b>	<b>\$ 23.441.637.885</b>
Otros Ingresos	\$ 148.200.896	\$ -	\$ 148.200.896
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 21.141.042.053</b>	<b>\$ 2.448.796.728</b>	<b>\$ 23.589.838.780</b>
<b>Gastos</b>			
Gastos de Personal	\$ 9.512.231.894	\$ 1.967.134.823	\$ 11.479.366.717
Costo Medicamentos e Insumos	\$ 2.571.437.192	\$ -	\$ 2.571.437.192
Servicios Sociales y de salud	\$ 2.842.216.033	\$ -	\$ 2.842.216.033
Gastos generales	\$ 6.215.966.201	\$ 471.797.721	\$ 6.687.763.923
<b>Total Gastos</b>	<b>\$ 21.141.851.321</b>	<b>\$ 2.438.932.545</b>	<b>\$ 23.580.783.866</b>
<b>Resultado del Ejercicio</b>	<b>-\$ 809.268</b>	<b>\$ 9.864.183</b>	

Dentro de los **ingresos** percibidos, el 99,30% corresponde a las donaciones recibidas de la Casa Matriz para el funcionamiento operativo de la fundación y el 0,70% a recuperaciones por concepto de incapacidades laborales.

Cuenta	A 31 de Diciembre de 2023	%
Ingresos Donaciones Casa Matriz	\$ 20.992.841.157	99,30%
Recuperaciones	\$ 148.200.691	0,70%
<b>Total Ingreso</b>	<b>\$ 21.141.042.053</b>	<b>100%</b>

Por último y atendiendo la exigencia legal, manifiesto que Americares:

1. Ha dado estricto cumplimiento al sistema general de seguridad social integral en Colombia realizando los reportes y aportes en tiempo.
2. Ha realizado en tiempo los pagos periódicos de los salarios y prestaciones sociales de los trabajadores.
3. Ha hecho correcto uso de licencia de software y ha respetado la propiedad intelectual y derechos de autor.

4. Ha permitido la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores, conforme lo exige el artículo 87 de la Ley 1676 de 2013
5. Americares no tiene demandas judiciales ni reclamaciones administrativas en curso por tanto no tiene contingencias legales ni judiciales por registrar.



## 2. ESTADOS FINANCIEROS Y NOTAS



**AMERICARES FOUNDATION INC**  
NIT. 901.232.414-1  
**COLOMBIA**

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO**  
**Al 31 de diciembre de 2023 y 2022**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos)**

	Nota	Al 31 de diciembre de 2023	Al 31 de diciembre de 2022	Variación \$	Variación %
<b>ACTIVO</b>					
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>					
Efectivo y Equivalente del Efectivo	(5)	268.029.084	117.717.422	150.311.662	127,69%
Cuentas por Cobrar	(6)	3.622.767	12.234.531	- 8.611.764	(70,39%)
Inventarios Corrientes	(7)	262.908.038	1.285.879.611	- 1.022.971.573	(79,55%)
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>534.559.889</b>	<b>1.415.831.564</b>	<b>- 881.271.675</b>	<b>(62,24%)</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>					
Propiedad, Planta y Equipo	(8)	91.352.299	103.013.588	- 11.661.289	(11,32%)
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>91.352.299</b>	<b>103.013.588</b>	<b>- 11.661.289</b>	<b>(11,32%)</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b>625.912.188</b>	<b>1.518.845.152</b>	<b>- 892.932.964</b>	<b>(58,79%)</b>
<b>PASIVO</b>					
<b>PASIVO CORRIENTE</b>					
Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por P	(9)	70.998.546	938.304.911	- 867.306.365	(92,43%)
Pasivos por Impuestos Corrientes	(10)	25.956.036	34.586.345	- 8.630.309	(24,95%)
Beneficios a los Empleados	(11)	491.247.115	446.776.457	44.470.658	9,95%
Pasivos Estimados y Provisiones	(12)	41.911.600	102.569.280	- 60.657.680	(59,14%)
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>		<b>630.113.297</b>	<b>1.522.236.992</b>	<b>- 892.123.695</b>	<b>(58,61%)</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b>630.113.297</b>	<b>1.522.236.992</b>	<b>- 892.123.695</b>	<b>(58,61%)</b>
<b>PATRIMONIO</b> (13)					
Déficit del Ejercicio	-	809.268	3.391.840	2.582.572	(76,14%)
Resultados de Ejercicios Anteriores	-	3.391.840	30.900.955	34.292.795	(110,98%)
Reserva Ocasional	-	-	30.900.955	30.900.955	(100,00%)
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>	<b>-</b>	<b>4.201.109</b>	<b>3.391.840</b>	<b>- 809.268</b>	<b>23,86%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>625.912.188</b>	<b>1.518.845.152</b>	<b>- 892.932.964</b>	<b>(58,79%)</b>

Las notas que se acompañan son parte integral de los estados financieros.

DIANA MARGARITA  
GUTIERREZ DE  
PIÑERES BOTERO

DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES  
Representante Legal y Apoderado  
C.C. 39.695.315  
(Ver Certificación Adjunta)

Firmado digitalmente por DIANA  
MARGARITA GUTIERREZ DE  
PIÑERES BOTERO  
Fecha: 2024.02.29 09:39:58 -05'00'

FRANK ALEX RAMOS CAMARGO  
Contador Público  
T.P. 148909-T  
(Ver Certificación Adjunta)

**ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL COMPARATIVO  
POR NATURALEZA DEL GASTO**

Por el periodo comprendido entre el 1° de Enero y 31 de diciembre de 2023 y el 1° de Enero y 31 de diciembre de 2022  
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)

	NOTA	Por el Periodo Terminado en 31 de diciembre de 2023	Por el Periodo Terminado en 31 de diciembre de 2022	Variación \$	Variación %
Ingresos de actividades ordinarias	(14)	20.992.841.157	29.765.632.256	- 8.772.791.099	(29,47%)
(-) Costo de prestación de servicios	(15)	5.413.653.226	10.927.824.920	5.514.171.694	(50,46%)
<b>Excedente Bruto</b>		<b>15.579.187.931</b>	<b>18.837.807.336</b>	<b>- 3.258.619.405</b>	<b>-17,30%</b>
Otros Ingresos	(16)	148.200.896	76.384.613	71.816.283	94,02%
Gastos de Actividades Ordinarias	(17)	15.712.250.284	18.892.220.124	3.179.969.840	(16,83%)
Costos Financieros	(18)	15.947.811	25.363.666	9.415.855	(37,12%)
<b>Déficit / Excedente antes de la provisión para impuesto sobre la renta</b>	-	<b>809.268</b>	<b>3.391.840</b>	<b>2.582.572</b>	<b>(76,14%)</b>
Gasto por Impuesto a las Ganancias		-	-	-	100,00%
<b>Déficit / Excedente del Ejercicio Contable procedente de Actividades continuadas</b>	-	<b>809.268</b>	<b>3.391.840</b>	<b>2.582.572</b>	<b>(76,14%)</b>
Déficit / Excedente neto procedente de operaciones descontinuadas		-	-	-	
<b>DÉFICIT / EXCEDENTE DEL EJERCICIO CONTABLE</b>	-	<b>809.268</b>	<b>3.391.840</b>	<b>2.582.572</b>	<b>(76,14%)</b>

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.

DIANA MARGARITA  
GUTIERREZ DE  
PIÑERES BOTERO

Firmado digitalmente por DIANA  
MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES  
BOTERO  
Fecha: 2024.03.01 10:25:01 -05'00'

**DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES**  
Representante Legal y Apoderado  
C.C. 39.695.315  
(Ver Certificación Adjunta)



**FRANK ALEX RAMOS CAMARGO**  
Contador Público  
T.P. 148909-T  
(Ver Certificación Adjunta)



**AMERICARES FOUNDATION INC.**  
**NIT. 901.232.414-1**  
**COLOMBIA**

**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO COMPARATIVO**  
**METODO INDIRECTO**  
**Por el periodo terminado en 31 de Diciembre de 2023 y 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos)**

	Nota	Por el Periodo Terminado en 31 de Diciembre de 2023	-	Por el Periodo Terminado en 31 de Diciembre de 2022
<b>EXCEDENTE / DEFICIT NETO DEL EJERCICIO CONTABLE</b>	-	<b>809.268</b>	-	<b>3.391.840</b>
<b>PARTIDAS QUE NO TIENEN EFECTO EN EL EFECTIVO</b>	<b>(19)</b>			
DEPRECIACIONES de Propiedad, Planta y Equipo		291.586.741		361.079.217
DONACIONES NETAS de Inventarios recibidos		30.227.539		1.228.374.315
INVENTARIOS DONADOS en Tránsito		-		-
DETERIORO de Inventarios	-	11.210.415		-
RECUPERACIONES de Provisiones de Inventarios		-		-
<b>CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS DE OPERACIÓN</b>				
MAS: DISMINUCION EN Anticipos y Avances		8.611.764	-	5.706.806
MENOS: AUMENTO EN Anticipos de Impuestos y Contribuciones o saldos		-		172.000
MAS: DISMINUCION EN Inventarios Corrientes		1.003.954.449	-	754.940.229
MENOS: DISMINUCIÓN EN Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar	-	867.306.365		112.719.086
MENOS: DISMINUCIÓN EN Retención en la Fuente	-	8.630.309		1.828.856
MAS: AUMENTO EN Beneficios a los Empleados		44.470.658	-	564.318.102
MENOS: DISMINUCIÓN EN Pasivos Estimados y Provisiones	-	60.657.680		682.430.077
MENOS: DISMINUCION EN Reserva Ocasional		-	-	30.900.955
<b>FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		<b>120.442.518</b>	-	<b>1.927.233,939</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>				
MENOS: AUMENTO EN Propiedad, Planta y Equipo	-	279.925.452		349.417.929
<b>FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES DE ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	-	<b>279,925,452</b>	-	<b>349,417,929</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>				
<b>FLUJOS DE EFECTIVO NETOS PROCEDENTES DE ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>		-		-
<b>INCREMENTO NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO</b>		<b>150.311.662</b>	-	<b>690.590.176</b>
<b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL PRINCIPIO DEL EJERCICIO</b>		<b>117.717.422</b>		<b>808.307.598</b>
<b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO</b>		<b>268.029.084</b>		<b>117.717.422</b>

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.

DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES BOTERO  
 Firmado digitalmente por DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES BOTERO  
 Fecha: 2024.01.01 10:25:24 -05'00'  
 DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES  
 Representante Legal y Apoderado  
 C.C. 39.695.315  
 (Ver Certificación Adjunta)

  
 FRANK ALEX RAMOS CAMARGO  
 Contador Público  
 T.P. 148909-T



**AMERICARES FOUNDATION INC.**  
**NIT. 901.232.414-1**  
**COLOMBIA**

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
**Por el periodo terminado en 31 de Diciembre de 2023 y 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras expresadas en pesos colombianos)**

	Fondo Social	Reserva	Resultados de Ejercicios Anteriores	Resultados del Ejercicio	Total Patrimonio	
<b>Saldo al 31 de Diciembre del 2021</b>	-	-	-	112.873.094	143.774.049	30.900.955
Aportes de Casa Matriz	-	-	-	-	-	-
Excedentes de Ejercicio	-	-	112.873.094	147.165.889	34.292.795	
<b>Saldo al 31 de Diciembre de 2022</b>	-	-	-	3.391.840	3.391.840	
Aportes de Casa Matriz	-	-	-	-	-	
Absorción de Pérdida acumulada	-	-	-	-	-	
Apropiación de Reserva	-	-	-	-	-	
Reinversión de Excedentes	-	-	-	-	-	
Déficit del Ejercicio	-	-	-	809.268	809.268	
<b>Saldo al 31 de Diciembre de 2023</b>	-	-	-	<b>4.201.109</b>	<b>4.201.109</b>	

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.

DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES BOTERO  
 Representante Legal y Apoderado  
 C.C. 39.695.315  
 (Ver Certificación Adjunta)

Firmado digitalmente por DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES BOTERO  
 Fecha: 2024.03.01 10:25:48 -05'00'

  
**FRANK ALEX RAMOS CAMARGO**  
 Contador Público  
 T.P. 148909-T  
 (Ver Certificación Adjunta)

### 3. PROYECTO DESTINACIÓN DE EXCEDENTES A DICIEMBRE 31 DE 2023

#### PROYECTO DE DESTINACION DE EXCEDENTES



**AMERICARES FOUNDATION INC.**  
**NIT. 901.232.414-1**  
**COLOMBIA**  
**A Diciembre 31 de 2023**

El suscrito Representante Legal y Apoderado de Américas Foundation Inc. Colombia DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES se permite presentar el siguiente proyecto, para la destinación de los resultados presentados en el año 2023:

#### Resultados Año 2023

<b>Ingresos</b>	<b>21.141.042.053</b>
<b>(-) Costos y Gastos</b>	<b>- 21.141.851.321</b>

<b>Total Déficit Año 2023</b>	<b>- 809.268</b>
-------------------------------	------------------

<b>Valor a Trasladar a Resultados de Ejercicios Anteriores</b>	<b>- 809.268</b>
--	------------------

Por el ejercicio del año 2023, el resultado de la operación **no arrojó excedente contable**, no obstante producto del proceso de conciliación fiscal, se presentó una **utilidad fiscal** por valor de **\$25.508.000** la cual, se propone a la Junta Directiva decretar la constitución de la **asignación permanente con destinación específica para dotación de instalaciones.**

Cordialmente,

**DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES**  
Representante Legal y Apoderada Américas Foundation Inc.

## 4. PRESUPUESTO AÑO 2024

**AMERICARES FOUNDATION INC.**

**PRESUPUESTO PRM AÑO 3**

Periodo: 16 de Septiembre de 2023 al 16 de Septiembre de 2024

**Compañía 01 y 08**

**Cifras Expresadas en dólares americanos**

Costs	Total Budget	SECTOR/MODALITY COSTS BY PROGRAM OBJECTIVE		Total Cost
		Objective 1	Objective 2	
		To provide reliable health services to Venezuelan migrants and other populations of concern in Colombia.	To reduce barriers to health care for Venezuelan migrants and other populations of concern in Colombia through community outreach and promotion of public health system enrollment.	
<b>SUMMARY</b>				
PERSONNEL	\$ 1.826.611,37	\$ 1.323.754,01	\$ 502.857,35	\$ 1.826.611,37
FRINGE BENEFITS	\$ 1.043.339,59	\$ 756.641,69	\$ 286.697,90	\$ 1.043.339,59
TRAVEL	\$ 106.850,70	\$ 74.795,49	\$ 32.055,21	\$ 106.850,70
EQUIPMENT	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
SUPPLIES	\$ 234.655,00	\$ 214.044,20	\$ 20.610,80	\$ 234.655,00
CONTRACTUAL	\$ 65.204,80	\$ 58.784,80	\$ 6.420,00	\$ 65.204,80
CONSTRUCTION	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
OTHER DIRECT COSTS	\$ 953.814,89	\$ 640.231,02	\$ 313.583,87	\$ 953.814,89
<b>TOTAL DIRECT COSTS</b>	<b>\$ 4.230.476,35</b>	<b>\$ 3.068.251,21</b>	<b>\$ 1.162.225,14</b>	<b>\$ 4.230.476,35</b>
INDIRECT COSTS (18,19%)	\$ 769.523,65	\$ 558.114,90	\$ 211.408,75	\$ 769.523,65
<b>TOTAL COSTS</b>	<b>\$ 5.000.000,00</b>	<b>\$ 3.626.366,11</b>	<b>\$ 1.373.633,89</b>	<b>\$ 5.000.000,00</b>

## 5. MEMORIA ECONÓMICA

Año gravable que se informa **2023**  
 Razón social **AMERICARES FOUNDATION INC.**  
 NIT entidad informante **901.232.414-1**

### Donaciones efectuadas a terceros

Americares Foundation Inc. efectuó donaciones en especie durante el año 2023, en cumplimiento del proyecto denominado **"Apoyar la disponibilidad y el acceso a servicios de atención médica oportunos y pertinentes para las personas migrantes y refugiadas venezolanas, así como para las personas de comunidades de acogida"** como se citan a continuación:

Fecha Donación	Tipo Identificación	No. Identificación Donatario	Nombre y Apellidos o Razón Social Donatario	Identificación Bien Donado	Tipo de Donación	Valor Donación
30/05/2023	NIT	800114312	DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS	Elementos de protección personal EPP	Especie	7.200.000
30/05/2023	NIT	800113672	GOBERNACIÓN DE RISARALDA	Elementos de protección personal EPP	Especie	7.280.000
30/05/2023	NIT	891480085	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	Elementos de protección personal EPP	Especie	7.280.000
<b>Total Donaciones efectuadas a terceros</b>						<b>21.760.000</b>

### Subvenciones recibidas

Americares Foundation Inc. recibió en el año 2023 subvenciones de origen privado como se enuncia a continuación

Origen Subvención	Nacional o Internacional	Tipo Identificación Otorgante	No. Identificación Otorgante	Nombre y Apellidos o Razón Social Otorgante	Valor Subvención	Destinación Subvención
Privado	Internacional	Documento Extranjero	ANONIMO	ANONIMO	16.643.103.111	Para el desarrollo del proyecto denominado "Apoyar la disponibilidad y el acceso a servicios de salud oportunos y pertinentes para los migrantes venezolanos y otras poblaciones de interés en Colombia".
Privado	Internacional	Documento Extranjero	ANONIMO	ANONIMO	3.921.017.812	Para el desarrollo del proyecto denominado "Servicios de Salud para Migrantes Venezolanos y otras Poblaciones de Interés en Colombia. No. SPRMCO23CA0259".
Privado	Internacional	Documento Extranjero	ANONIMO	ANONIMO	322.289.534	Para el desarrollo del proyecto denominado "CDP"
Privado	Nacional	Documento Extranjero	ANONIMO	ANONIMO	83.420.168	Para el desarrollo del proyecto denominado "WASH"
Privado	Nacional	Documento Extranjero	ANONIMO	ANONIMO	23.010.532	Para el desarrollo del proyecto denominado "Emergencia VOLCAN NEVADO DEL RUIZ"
<b>Total Subvenciones recibidas</b>					<b>20.992.841.157</b>	

**Identificación de la Fuente de Ingresos**

Americares Foundation Inc. constituida como sucursal de ONG Extranjera sin ánimo de lucro tiene como objetivo en el país brindar atención a la crisis migratoria venezolana, consistente en proporcionar atención médica, atención psico-social, suministros de insumos, medicamentos entre otros tipos de ayuda de manera gratuita a toda las víctimas de esta crisis.

Los recursos de la entidad, corresponden a donaciones recibidas para el cumplimiento de los proyectos en ejecución. así como otros ingresos por recuperaciones de recobros de incapacidades laborales y reclamaciones realizadas a aseguradas. A continuación se detallan los ingresos recibidos:

Clase de Ingreso	Valor	Identificación Fuente
Ingresos por Donaciones	20.992.841.157	Ingresos por donación recibidos de la Casa Matriz para el cumplimiento de la labor misional de Americares Colombia; así como, ingresos por donación en calidad de medicamentos recibidos de otra entidad sin fines de lucro.
Otros ingresos	148.200.896	Ingresos por recobro de Incapacidades Laborales y Reclamación de

**Destinación Excedentes**

Por el ejercicio del año 2023, el resultado de la operación arrojó excedentes fiscales, por lo tanto, por decisión del máximo órgano de la fundación se decreta constitución de asignación permanente, la cual será revertida durante la vigencia 2024.

Valor Asignación	Detalle Destinación
25.508.000	Reserva de destinación específica para dotación de instalaciones.

**Asignaciones permanentes en curso**

Americares Foundation Inc. no posee asignaciones permanentes.

**Inversiones Vigentes**

Americares Foundation Inc. no posee inversiones


**Actualización de Información en Plataforma de Transparencia**

No aplica la actualización de información en la plataforma de transparencia

Los surcritos Apoderado y Contador de AMERICARES FOUNDATION INC., manifestamos que se remitió la información para el registro de los proyectos ante la Agencia Presidencial para la Cooperación Internacional-APC Colombia.

Cordialmente,

DIANA MARGARITA GUTIERREZ DE PIÑERES  
Representante Legal y Apoderado  
C.C. 39.695.315  
(Ver Certificación Adjunta)

  
FRANK ALEX RAMOS CAMARGO  
Contador Público  
T.P. 148909-T



Por último y atendiendo la exigencia legal, manifiesto que Americares:

5.1. Ha dado estricto cumplimiento al sistema general de seguridad social integral en Colombia realizando los reportes y aportes en tiempo.

5.2. Ha realizado en tiempo los pagos periódicos de los salarios y prestaciones sociales de los trabajadores.

5.3. Ha hecho correcto uso de licencia de software y ha respetado la propiedad intelectual y derechos de autor.

5.4. Ha permitido la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores, conforme lo exige el artículo 87 de la Ley 1676 de 2013.

5.5. Americares no tiene demandas judiciales ni reclamaciones administrativas en curso por tanto no tiene contingencias legales ni judiciales por registrar.

Este informe fue estructurado con la información reportada a casa matriz y a los respectivos donantes en los periodos previstos para ello. En ese orden, este informe solo compila información ya socializada a casa matriz.

Atenta a complementar o aclarar la información aquí contenida, me suscribo.

**DIANA GUTIERREZ DE PIÑERES BOTERO**

Director país

AMERICARES FOUNDATION INC